



Aufgabenverteilung der Fachbereiche des Turngau Nordhessen e. V. im Hessischen Turnverband

Präambel

1. Die Mitglieder der Fachbereiche sind gehalten, sämtliche Aufgaben in guter Zusammenarbeit zu erledigen.
2. Schwerpunkte der Zuständigkeit sind in der nachfolgend dargestellten Aufgabenverteilung festgelegt.
3. Dem Vorstand bleibt es unbenommen, weitere Aufgaben einzelnen oder mehreren Fachbereichsmitgliedern zu übertragen.
4. Überschneidungen der Fachbereichsarbeiten sind unvermeidbar, die Lösung aller Aufgaben sollte deshalb unter Beachtung des Gesamtinteresses im gegenseitigen Einvernehmen erfolgen.
5. Die Besetzung eines Amtes mit zwei gleichberechtigten Personen ist zulässig. Die Aufgabenverteilung ist einvernehmlich abzusprechen.

Die Arbeitsverteilung im Fachbereich ist flexibel zu handhaben und unterliegt darüber hinaus einer kontinuierlichen Entwicklung, da die praktische Umsetzung stark abhängig von den Arbeitsschwerpunkten der gewählten Fachbereichsmitglieder und ihren persönlichen Interessen und Kompetenzen ist. Der Vorstand als Gesamtheit ist gehalten, die Erledigung der anfallenden Arbeiten sicherzustellen. Für die Vorstandsmitglieder, die Gaumitarbeiter und Vereine soll die oben beschriebene Aufgabenverteilung eine Orientierungshilfe sein.

Beschlossen im Gauvorstand 27.11.2012
Überarbeitet: 01.01.2019



Stellenbeschreibung

Fachwart/in Gerätturnen weiblich

Aufgaben und Ziele: Kontaktpflege mit Vereinen und deren Übungsleitern (Kontakte, Informationen und Beratungen)

Kontaktpflege zu benachbarten Turngauen

Organisation und Durchführung von Wettkämpfen

Terminierung und Durchführung von Wettkämpfen für den Bereich Gerätturnen weiblich in enger Abstimmung mit dem Fachbereich Allgemeines Turnen und Fachbereich Jugend

Aus-, Fort- und Weiterbildung im Bereich Gerätturnen weiblich in Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Aus- und Fortbildung (Bedarfsermittlung, Referentenkontakt, Unterstützung bei Vorbereitung und Durchführung von Lehrgängen)

Planung, Finanzierung und Information von Aktivenlehrgängen

Kreisliga:

Organisation und Durchführung von Wettkämpfen in Zusammenarbeit mit der Turnjugend, der Kampfrichterwart/in weiblich und dem Fachbereich Sport

Vorbereitung der Ausschreibung

Abstimmung und Planung der Termine und Ausrichter

Annahme der Wettkampfmeldungen

Erstellung und Verteilung der Riegen- und Einturnpläne



Stellenbeschreibung

Fachwart/in Gerätturnen männlich

- Aufgaben und Ziele:
- Kontaktpflege mit Vereinen und deren Übungsleitern (Kontakte, Informationen und Beratungen)
 - Kontaktpflege zu benachbarten Turngauen
 - Organisation und Durchführung von Wettkämpfen
 - Organisation von Übungsleiter-Treffen für Gerätturnen männlich
 - Terminierung und Durchführung von Wettkämpfen für den Bereich Gerätturnen männlich in enger Abstimmung mit dem Fachbereich Allgemeines Turnen und Fachbereich Jugend
 - Meldung qualifizierter Turner auf Landesebene
 - Zielgruppenspezifische Pressearbeit in Verbindung mit dem Fachbereich Öffentlichkeitsarbeit/Presse
 - Aus-, Fort- und Weiterbildung im Bereich Gerätturnen männlich in Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Aus- und Fortbildung (Bedarfsermittlung, Referentenkontakt, Unterstützung bei Vorbereitung und Durchführung von Lehrgängen)
 - Planung, Finanzierung und Information von Aktivenlehrgängen



Stellenbeschreibung

Fachwart/in Gymnastik und Tanz

- Aufgaben und Ziele:
- Förderung der Sportart „Gymnastik und Tanz“ im Turngau
 - Organisation und Durchführung von Gaumeisterschaften
 - Weiterleitung von Terminen, neuen Ausschreibungen und Wertungskriterien an die an Gymnastik und Tanz/DTB Dance teilnehmenden Vereine
 - Ausbildung der Gaukampfrichter (nur möglich, wenn der Stelleninhaber selbst über eine Landeslizenz verfügt)
 - Verantwortung für die auf Gauebene benötigten Einsätze der Gaukampfrichter



Stellenbeschreibung

Fachwart/in Leichtathletik

- Aufgaben und Ziele:
- Organisation und Durchführung von Wettkämpfen
 - Betreuung der Vereinsfachwarte Leichtathletik, Leichtathletische Mehrkämpfe und Sportabzeichen
 - Vorbereitung und Durchführung der Leichtathletik-Wettkämpfe beim Sensenstein-Bergturnfest
 - Versand der HTV-Ausschreibung - Leichtathletik - an die Vereine
 - Sammeln der Meldungen und Erstellen der Wettkampf-Einsatzpläne



Stellenbeschreibung

Kampfrichterwart/in Leichtathletik

- Aufgaben und Ziele:
- Organisation und Durchführung von Wettkämpfen
 - Einsatz von ausreichender Anzahl Kampfrichter bei den einzelnen leichtathletischen Veranstaltungen
 - Sammeln der Meldungen und Erstellen der Wettkampf-Einsatzpläne
 - Abrechnung der Wettkampfeinsätze mit dem Kassenwart des Turngaues



Stellenbeschreibung

Kampfrichterwart/in Gerätturnen weiblich

- Aufgaben und Ziele:
- Kampfrichterausbildung
 - Motivation zur Ausbildung und Weiterqualifikation
 - Pflegen der Kampfrichterdatei
 - Organisation und Durchführung von Wettkämpfen
 - Sammeln der Kampfrichtermeldungen und Erstellen der Wettkampf-Einsatzpläne
 - Abrechnung der Wettkampfeinsätze
 - Organisatorische und konzeptionelle Planung und Durchführung von Ausbildungen (D- bzw. E-Lizenz) (i.d.R. eine pro Jahr an 2 Wochenenden)
 - Organisatorische und konzeptionelle Planung und Durchführung von Fortbildungen (D-, bzw. E-Lizenz) (i.d.R. eine pro Jahr)

Turngau Nordhessen e. V.



Stellenbeschreibung Fachwart/in Schwimmen

Aufgaben und Ziele: Durchführung der Schwimmwettbewerbe beim
Sensenstein-Bergturnfest



Stellenbeschreibung

Fachwart/in Kunstturnen weiblich

- Aufgaben und Ziele:
- Kontaktpflege mit Vereinen und deren Übungsleitern (Kontakte, Informationen und Beratungen)
 - Kontaktpflege zu benachbarten Turngauen/HTV
 - Organisation und Durchführung von Wettkämpfen
 - Terminierung und Durchführung von Wettkämpfen für den Bereich Kunstturnen weiblich in enger Abstimmung mit dem Fachbereich Sport
 - Aus-, Fort- und Weiterbildung im Bereich Gerätturnen weiblich in Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Aus- und Fortbildung (Bedarfsermittlung, Referentenkontakt, Unterstützung bei Vorbereitung und Durchführung von Lehrgängen)
 - Planung, Finanzierung und Information von Aktivenlehrgängen
 - Meldung qualifizierter Turnerinnen auf Landesebene
 - Zielgruppenspezifische Pressearbeit in Verbindung mit dem Fachbereich Öffentlichkeitsarbeit/Presse
 - Leitung der Turntalentschule Gerätturnen weiblich und Leistungszentrum Gerätturnen weiblich des Turngau Nordhessen



Stellenbeschreibung

Kampfrichterwart/in Kunstturnen weiblich

- Aufgaben und Ziele:
- Kampfrichterausbildung
 - Motivation zur Ausbildung und Weiterqualifikation
 - Pflegen der Kampfrichterdatei
 - Organisation und Durchführung von Wettkämpfen
 - Sammeln der Kampfrichtermeldungen und Erstellen der Wettkampf-Einsatzpläne
 - Abrechnung der Wettkampfeinsätze
 - Organisatorische und konzeptionelle Planung und Durchführung von Ausbildungen (C-Lizenz) (i.d.R. eine pro Jahr) in Verbindung mit dem HTV
 - Organisatorische und konzeptionelle Planung und Durchführung von Fortbildungen (C-Lizenz) (i.d.R. eine pro Jahr) in Verbindung mit dem HTV



Stellenbeschreibung

Fachwart/in Kunstturnen männlich

- Aufgaben und Ziele:
- Kontaktpflege mit Vereinen und deren Übungsleitern (Kontakte, Informationen und Beratungen)
 - Kontaktpflege zu benachbarten Turngauen/HTV
 - Organisation und Durchführung von Wettkämpfen
 - Terminierung und Durchführung von Wettkämpfen für den Bereich Kunstturnen männlich in enger Abstimmung mit dem Fachbereich Sport
 - Meldung qualifizierter Turner auf Landesebene
 - Zielgruppenspezifische Pressearbeit in Verbindung mit dem Fachbereich Öffentlichkeitsarbeit/Presse
 - Leitung der Turntalentschule Gerätturnen männlich und Leistungszentrum Gerätturnen männlich des Turngau Nordhessen



Stellenbeschreibung

Kampfrichterwart/in Kunstturnen männlich

- Aufgaben und Ziele:
- Organisation und Abrechnung der Kampfrichtereinsätze bei Wettkämpfen auf Gauebene
 - Kampfrichterausbildung
 - Motivation zur Ausbildung und Weiterqualifikation
 - Pflegen der Kampfrichterdatei
 - Sammeln der Kampfrichtermeldungen und Erstellen der Wettkampf-Einsatzpläne
 - Abrechnung der Wettkampfeinsätze
 - Organisatorische und konzeptionelle Planung und Durchführung von Ausbildungen (C-Lizenz) in Verbindung mit dem HTV
 - Organisatorische und konzeptionelle Planung und Durchführung von Fortbildungen (C-Lizenz) in Verbindung mit dem HTV

Turngau Nordhessen e. V.



Stellenbeschreibung

Fachwart/in Trampolin

- Aufgaben und Ziele:
- Vertretung der Interessen der Nordhessischen Trampolin-Vereine im Turngau
 - Werbung für Trampolin
 - Organisation und Durchführung von Trampolin-Angeboten für Anfänger
 - Organisation und Durchführung von Wettkämpfen



Stellenbeschreibung

Fachwart/in Orientierungslauf

- Aufgaben und Ziele:
- Vertretung der Interessen der Nordhessischen OL-Vereine im Turngau Nordhessen
 - Werbung für den Orientierungslauf
 - Organisation und Durchführung von OL-Angebote für Anfänger

Turngau Nordhessen e. V.



Stellenbeschreibung

Fachwart/in Rhythmische Sportgymnastik

Aufgaben und Ziele: Organisation und Durchführung von regionalen und überregionalen Wettkämpfen
Gaumeisterschaften, Sensenstein Bergturnfest, Hessische Meisterschaften, Hessenpokal



Stellenbeschreibung

Kampfrichterwart/in Rhythmische Sportgymnastik

- Aufgaben und Ziele:
- Kampfrichtereinsätze für die Gaumeisterschaften RSG
 - Durchführung der Gaumeisterschaften in Verbindung mit Gaufachwartin
 - Motivation und Werbung zur Kampfrichter/innen-Ausbildung
 - Vermittlung des Code de Pointage (Internationale Wertungsvorschriften FIG) in Verbindung mit der Landeskampfrichterverantwortlichen



Stellenbeschreibung

Fachwart/in Ältere/Senioren

- Aufgaben und Ziele:
- Kontaktpflege mit Vereinen und deren Übungsleitern (Kontakte, Informationen, Hilfestellungen und Beratungen)
 - Entwicklung von Ideen für eine wirkungsvolle Darstellung des Turnens der Älteren
 - Aus-, Fort- und Weiterbildung im Bereich Ältere/Senioren in Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Aus- und Fortbildung (Bedarfsermittlung, Referentenkontakt, Unterstützung bei Vorbereitung und Durchführung von Lehrgängen)



Stellenbeschreibung

Fachwart/in Wandern

- Aufgaben und Ziele:
- Förderung des Wanderns, Walking, Nordic Walking im Turngau Nordhessen
 - Betreuung der Vereinsfachwarte Wandern
 - Organisation der Gauvorstandswanderung im Januar
 - Organisation einer Gauwanderveranstaltung (optional)
 - Kontaktpflege und Weitergabe von Informationen an die Wanderwarte auf Vereinsebene
 - Durchführung des Jahrestreffens für die Vereinswanderwarte



Stellenbeschreibung

Beauftragte/r Schule und Verein

- Aufgaben und Ziele:
- Unterstützung und Verbesserung der Kooperation von Schule und Verein im Turngau Nordhessen
 - Kooperation mit dem Schulsportzentrumskordinator und den Lehrertrainern Turnen männlich/weiblich
 - Vermittlung von Vereinskontakten
 - Weitergabe von Informationen über Lehrerfortbildungen an die Schulen